



Fondazione  
**AGOSTINI-FERRARINI**  
ETS



## **BILANCIO SOCIALE** A.S 2024/25



## **SOMMARIO**

1. PREMESSA/INTRODUZIONE Pag. 4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE Pag. 4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE Pag. 4
  - Aree territoriali di operatività
  - Valori e finalità perseguiti (missione dell'ente - come da statuto/atto costitutivo)
  - Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislative n. 112/2017 o art. 11. n. 381/1991)
  - Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale
  - Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)
  - Contesto di riferimento
  - Storia dell'organizzazione
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE Pag. 7
  - Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi
  - Modalità di nomina e durata carica
  - N. di CdA/anno + partecipazione media
  - Tipologia organo di controllo
  - Mappatura dei principali stakeholder
  - Presenza sistema di rilevazioni di feedback
  - Commento ai dati
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE Pag. 9
  - Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)
  - Composizione del personale
  - Attività di formazione e valorizzazione realizzate
  - Contratto di lavoro applicate ai lavoratori scuole private laiche aninsei
  - Natura delle attività svolte dai volontari
  - Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalita e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"
  - Rapporto tra retribuzione annua linda massima e minima dei lavoratori dipendenti

dell'ente.

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ Pag. 15

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA Pag. 15

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Capacità di diversificare i committenti

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI Pag. 16

indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSETTI COMUNITARI Pag. 17

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE Pag. 17

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Abbiamo concretizzato un sogno che oggi è una realtà: la "FONDAZIONE DON ELEUTERIO AGOSTINI-DON GUGLIELMO FERRARINI".

La denominazione richiama il nome dei due sacerdoti che per oltre mezzo secolo hanno dato impulso e vigore all'attività delle due scuole.

Le scuole dell'infanzia "Elisa Lari" e "Don Primo Carretti" hanno la grande responsabilità di aver educato e cresciuto tante generazioni.

Dopo alcuni mesi di studio e confronto, le Parrocchie di San Francesco da Paola e Sant'Alberto di Gerusalemme si sono unite per dare vita alla Fondazione in modo che ci fosse una gestione più efficace delle due scuole e per potersi sostenere reciprocamente nella loro missione sul territorio. La gestione è stata resa operativa dal primo settembre 2023, subentrando alla gestione delle parrocchie.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale verrà approvato dal Consiglio di amministrazione e pubblicato sul sito internet della fondazione

<https://www.fondazioneagostiniferrarini.com>

## 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

### ***informazioni generali:***

<b>Nome dell'ente</b>	FONDAZIONE AGOSTINI FERRARINI ETS
<b>Codice fiscale</b>	03013360353
Partita IVA	03013360353
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Ente terzo settore
<b>indirizzo sede legale</b>	Via Emilia Ospizio, 62 42122 Reggio Emilia

### AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ

La Fondazione può collaborare con soggetti pubblici e privati, anche in regime convenzionale, con particolare riferimento alle realtà sociali ed ecclesiali del territorio di Reggio Emilia e dei Comuni limitrofi e può aderire ad organismi locali e nazionali che persegono finalità analoghe.

### VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE - COME DA STATUTO/ ATTO

## COSTITUTIVO)

La Fondazione non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di attività di interesse generale in ambito culturale, educativo, formativo e di istruzione.

La Fondazione, nel perseguire le proprie finalità, si ispira ai principi della dottrina sociale della Chiesa Cattolica, agli insegnamenti del Magistero e all'esperienza della comunità cristiana.

## ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE (ART. 5 DL N. 117/2017 E/O ALL'ART. 2 DL LEGISLATIVO N. 112/2017 O ART. 1 L. N. 381/1991)

### ATTIVITA':

La Fondazione intende perseguire le proprie finalità mediante lo svolgimento in via principale di attività di interesse generale aventi ad oggetto:

a) educazione, istruzione e formazione professionale nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educative, quali:

- gestione di scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado;
- gestione di servizi educativi per la prima infanzia, anche a carattere innovativo o di durata temporanea;
- gestione di servizi educativi extrascolastici;
- promozione e gestione di iniziative e servizi con finalità educative, di socializzazione e formazione, rivolti ai minori;
- promozione e gestione di iniziative e servizi con finalità educative, di socializzazione e formazione, rivolti a portatori di handicap;
- promozione e gestione di attività culturali di interesse sociale con finalità educative;
- iniziative educative finalizzate a promuovere la cultura della solidarietà e del dono;
- iniziative volte a garantire il diritto allo studio e all'istruzione;
- gestione di servizi di doposcuola e aiuto allo studio.

Nell'anno scolastico 01/09/2024-31/08/2025 la scuola nido infanzia Elisa Lari è stata frequentata da 115 bambini suddivisi in 4 sezioni infanzia e 1 sezione nido e la scuola nido-infanzia Don Primo Carretti da 77 bambini suddivisi in 3 sezioni infanzia e una sezione nido.

## ALTRÉ ATTIVITÀ SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA/STRUMENTALE

La Fondazione può svolgere anche attività diverse rispetto a quelle di interesse generale, che siano secondarie e strumentali secondo i criteri e nei limiti fissati dalle norme in vigore, sulla base delle decisioni assunte dal Consiglio di Amministrazione.

## COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE (INSERIMENTI IN RETI, GRUPPI IMPRESE SOCIALI...)

Reti associative (denominazione e anni di adesione)

Denominazione	Anno
F.I.S.M. Reggio Emilia	2023

F.I.S.M. Reggio Emilia	2024
F.I.S.M. ETS	2025

## CONTESTO DI RIFERIMENTO

L'attuale configurazione dell'Unità Pastorale San Giovanni Paolo II è costituita da tre parrocchie: san Francesco da Paola, san Maurizio Martire e sant'Alberto di Gerusalemme. Nel territorio di due di queste (san Francesco da Paola e sant'Alberto di Gerusalemme) sono situate le Scuole per l'Infanzia "don Primo Carretti", attiva già dal 1945, ed "Elisa Lari", attiva addirittura dal 1925. Tali realtà, consolidate nel tempo, hanno offerto un servizio a tanti nuclei familiari favorendone l'identificazione territoriale dell'attività con i nomi specifici, sia per chi vi presta lavoro o servizio, sia per le tante persone che si riferiscono ad esse.

La Scuola "don Primo Carretti" si situa nel cuore del cosiddetto "Villaggio S. Stranieri - Bazzarola", realtà storicamente sviluppatasi con nuovi insediamenti abitativi di persone provenienti da varie regioni italiane per motivi lavorativi nel secondo dopoguerra. La figura sacerdotale di don Primo Carretti, parroco di sant'Alberto di Gerusalemme e primo responsabile della scuola, ne ha ispirato la scelta del nome.

La Scuola "Elisa Lari" prende il nome da una prima benefattrice, i cui discendenti sono ancora parte attiva nel manifestare affetto e attenzione verso questa realtà. Situata nella cosiddetta "zona stazione", rappresenta un prezioso luogo educativo verso il quale la medesima amministrazione comunale, negli anni, ne ha riconosciuto il valore, soprattutto tenendo conto del particolare contesto multietnico territoriale.

## STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

L'odierna proposta di Fondazione intende riconoscere il valore aggiunto che ha apportato a tali realtà il ministero pastorale di don Eleuterio Agostini e don Guglielmo Ferrarini, sacerdoti del clero Reggiano che hanno saputo accompagnare e far crescere le due scuole, sostenendo anche la fase in cui la gestione passava da Ordini religiosi alla diretta gestione dell'ente parrocchia.

Don Eleuterio Agostini, figura di rilievo Diocesana, è stato Parroco di Sant'Alberto di Gerusalemme dal 1975 al 2009. Manifestando anche negli anni a seguire l'attenzione per tale realtà, è tuttora una figura sacerdotale molto ricordata e verso la quale i parrocchiani custodiscono una memoria viva.

Don Guglielmo Ferrarini è stato Parroco di San Francesco da Paola dal 1955 al 2001. Ha svolto nel lungo ministero una preziosa gestione della "Scuola Elisa Lari", in particolar modo favorendone una nuova sede che tuttora è oggetto di attenzione e apprezzamento. Il forte aumento demografico dell'allora Villa Ospizio ha favorito l'intrecciarsi di tanti legami con la figura di don Guglielmo e anche oggi, a distanza di alcuni anni dalla sua scomparsa, molte persone ne conservano il ricordo e il legame con l'attività educativa. Il cammino comunionale di oltre vent'anni delle tre parrocchie permette oggi l'identificazione nella realtà dell'Unità Pastorale san Giovanni Paolo II, pur mantenendo consolidata la specificità dei nomi che ciascuna porta.

Con medesime intenzioni, la "Fondazione don Eleuterio Agostini - don Guglielmo Ferrarini" intende racchiudere in questi due nomi di figure sacerdotali, significative per il territorio, le realtà educative che tutt'ora si identificano nei nomi "don Primo Carretti" ed "Elisa Lari".

- 13/04/2023 Costituzione Fondazione Agostini Ferrarini ETS
- 26/05/2023 Iscrizione al Runts

- 01/09/2023 Inizio attività di gestione delle scuole e nido d'infanzia don Primo Carretti ed Elisa Lari.

#### 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

##### SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI

La Fondazione è retta da un consiglio di amministrazione.

##### ***Dati amministratori- CDA (aggiornati al 08 gennaio 2026):***

<b>Nome e Cognome amministratore</b>	<b>Rappresentante di persona giuridica -società</b>	<b>Sesso</b>	<b>Età</b>	<b>Data nomina</b>	<b>indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili</b>
MAURO GARLASSI	SI	Maschio	71	13/04/2023	PRESIDENTE
LAURA TOLLARI		femmina	49	13/04/2023	VICEPRESIDENTE
LORENZA BARBIERI		Femmina	46	13/04/2023	CONSIGLIERE
DOMENICO REVERBERI		Maschio	39	13/04/2023	CONSIGLIERE
SILVIA COCCHI		Femmina	52	13/04/2023	CONSIGLIERE

##### ***Descrizione tipologie componenti CdA:***

<b>Numero</b>	<b>Membri CdA</b>
5	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
3	di cui femmine

## MODALITÀ DI NOMINA E DURATA CARICA

II Consiglio di amministrazione è composto da cinque componenti, così nominati:

- due membri eletti dal Parroco della Parrocchia San Francesco da Paola;
- due membri eletti dal Parroco della Parrocchia Sant'Alberto di Gerusalemme;
- un membro nominato dal Vescovo di Reggio-Emilia;

## N. DI CDA/ANNO + PARTECIPAZIONE MEDIA

Nel periodo 1° settembre 2024- 31 agosto 2025: n. 2 CdA, con partecipazione media di 5 consiglieri in carica.

## TIPOLOGIA ORGANO DI CONTROLLO

Dott. Andrea Smiraglio: incaricato controllo cantabile, nominate il 13/04/2023

### ***Partecipazione dei componenti CDA e modalità (ultimi 3 anni):***

Anno	CDA	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	Costituzione nomina CDA	13/04/2023	1	100%	0
26/05/2023 Iscrizione al RUNTS					
2023	CDA	20/06/2023	6	100%	0
2023	CDA	23/11/2023	7	100%	0
2023	CDA	18/12/2023	4	100%	0
2024	CDA	07/03/2024	4	100%	0
2024	CDA	28/11/2024	3	100%	0
2025	CDA	05/05/2025	4	100%	0
2025	CDA	10/11/2025	3	100%	0

## MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER

### ***Tipologia di stakeholder:***

Tipologia Stakeholder	intensità
Personale	Alta
Famiglie	Media
Studenti	media

Comune di Reggio Emilia	media
Fism	Bassa
Fondazione Manodori	Bassa

***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>
Gestori scuole paritarie	Associazioni di scuole paritarie e singoli Gestori	Su eventi programmati o su richiesta, al bisogno	Corsi formazione Consultazione reciproca Scambio informazioni
Attività educativo-sociali	Coop sociali Altri ET	Per eventi e temi di comune interesse (es. accoglienza, orientamento, inclusione)	iniziativa e progetti in linea con le rispettive finalità

**PRESENZA SISTEMA DI RILEVAZIONI DI FEEDBACK**

Due indagini effettuate tramite le assemblee dell'anno: Esigenze di tempo lungo pomeridiano e prescuola anticipato per le famiglie.

**COMMENTO AI DATI**

Le assemblee sono state finalizzati a comprendere meglio le esigenze, poste dalle famiglie in modo da sviluppare servizi adeguati, rispondenti ai tempi di vita lavoro e attività integrative.

**5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE**

**TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO 0 VOLONTARIO)**

***Occupazioni/Cessazioni:***

<b>N.</b>	<b>Occupazioni</b>
28	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi

27	di cui femmine
11	di cui under 35
5	di cui over50

<b>N.</b>	<b>Cessazioni</b>
6	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
6	di cui femmine
6	di cui under 35
0	di cui over 50

**Assunzioni/Stabilizzazioni:**

<b>N.</b>	<b>Assunzioni</b>
6	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
6	di cui femmine
6	di cui under 35
0	di cui over50

<b>N.</b>	<b>Stabilizzazioni</b>
2	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over50

\* Le nuove assunzioni si riferiscono a tutte le tipologie; le stabilizzazioni ai soli passaggi da tempo determinato a indeterminato

**COMPOSIZIONE DEL PERSONALE**

**Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:**

<b>Contratti di lavoro</b>	<b>A tempo indeterminato</b>	<b>A tempo determinato</b>
Totale	21	7
Dirigenti	0	0

Quadri	0	0
impiegati	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	21	7

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

	<b>In forza al 2024-2025</b>	<b>In forza al 2023-2024</b>
Totale		
< 6 anni	20	20
6-10 anni	1	0
11-20 anni	4	4
> 20 anni	3	3

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
28	Totale dipendenti
1	Coordinatrice
9	educatori
1	operai/e

14	docenti
3	cuochi/e
0	impiegati amministrativi

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificate (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificate (disagio sociale)
---	--

N. Tirocini e stage	
4	Totale tirocini e stage
4	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

**Livello di istruzione del personale occupato:**

N. Lavoratori	
7	Laurea Magistrale
16	Laurea Triennale
3	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media

**Volontari**

N. volontari	Tipologia Volontari
10	Totale volontari
10	di cui volontari
	di cui volontari in Servizio Civile

**ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE**

*Corsi di aggiornamento individuali, promossi dalle reti associative, per docenti e coordinatori didattici FISM.*

*Eventi formativi, organizzati dagli istituti culturali e di coordinamento scolastico che fanno capo all'amministrazione pubblica, proposti ai docenti di tutte le scuole del territorio.*

*Inoltre, presso la nostra sede, si sono tenuti corsi di aggiornamento e formazione, dedicati al personale educativo interno ed in particolare a tutti i docenti, tenuti da specialisti ed esperti.*

*SINTESI delle ore, per dipendente*

Ore totali	Terna formativo	N. parte	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria

		panti		
320	Vari	16	20	obbligatorio

*Formazione salute e sicurezza*

Ore totali	Terna formativo	N. parte panti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria
12	SICUREZZA	2	8 e 4	obbligatorio
6	SICUREZZA-AGGIORNAMENTO	1	6	obbligatorio
2	PRONTO SOCCORSO	16	4 e 12	obbligatorio
8	ANTINCENDIO E IDONEITA' TECNICA	1	8	obbligatorio

CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO AI LAVORATORI SCUOLE NIDO E INFANZIA FISM

**Tipologie contrattuali e flessibilità:**

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
19	Totale dipendenti indeterminato	9	10
0	di cui maschi	0	0
19	di cui femmine	9	10

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
9	Totale dipendenti determinato	3	6
1	di cui maschi	1	0
8	di cui femmine	2	6

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi

0	di cui femmine
---	----------------

<b>N.</b>	<b>Autonomi cococo</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

#### NATURA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE DAI VOLONTARI

Riordino locali, giardinaggio.

STRUTTURA DEI COMPENSI, DELLE RETRIBUZIONI, DELLE INDENNITÀ DI CARICA E  
 MODALITÀ E IMPORTI DEI RIMBORSI AI VOLONTARI "EMOLUMENTI" COMPENSI  
 O CORRISPETTIVI A QUALSIASI TITOLO ATTRIBUITI AI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI  
 AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non previsto, da statuto	0,00
Organi di controllo	Altro	253,76
Dirigenti	Altro	0,00
Associati	Altro	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL FISM**

RAPPORTO TRA RETRIBUZIONE ANNUA LORDA MASSIMA E MINIMA DEI LAVORATORI  
 DIPENDENTI DELL'ENTE

1:2,0

IN CASO DI UTILIZZO DELLA POSSIBILITÀ DI EFFETTUARE RIMBORSI AI VOLONTARI A  
 FRONTE DI AUTOCERTIFICAZIONE, MODALITÀ DI REGOLAMENTAZIONE, IMPORTO DEI

## RIMBORSI COMPLESSIVI ANNUALI E NUMERO DI VOLONTARI CHE NE HANNO USUFRUITO

importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **0**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### *OBIETTIVI REALIZZATI*

Sostegno alle famiglie e studenti in difficoltà.

Realizzazione incontri formativi e giornate ludico creative per le famiglie.

### *OBIETTIVI DA REALIZZARE:*

- ❖ Maggiore interlocuzione con gli Enti pubblici/privati che operano sul territorio.
- ❖ Manutenzioni mirate alle infrastrutture: realizzazione impianto fotovoltaico.
- ❖ Continuare l'aggiornamento delle attrezzature didattiche e degli strumenti digitali.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI

#### *Ricavi e proventi:*

	<b>2024/2025</b>	<b>2023/2024</b>
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00€	0,00€
Contributi privati	7.999,80 €	15.043,80 €
Contributi pubblici	385.945,10 €	358.500,56 €
Ricavi da altri	0,00€	0,00€
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00€	0,00€
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00€	0,00€
Ricavi da Privati-imprese	0,00€	0,00€

Ricavi da Privati-Cittadini	605.917,01 €	578.946,64 €
Proventi del 5x1000	2.785,24 €	0,00€

**Patrimonio:**

	<b>2024/2025</b>	<b>2023/2024</b>
Capitale sociale (Fondo di dotazione)	30.000,00 €	30.000,00 €
Totale riserve	48.984,99 €	34.941,00 €
Utile/perdita portati a nuovo	17.880,08 €	3.836,09 €
Utile/perdita dell'esercizio	22.847.68,00	17.880,08 €
Totale Patrimonio netto	78.984,99 €	64.941,00 €

**Conto Economico:**

	<b>2024/2025</b>	<b>2023/2024</b>
Risultato Netto di Esercizio	22.848,00 €	17.880,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00€
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	72.084,00 €	67.896,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2024/2025</b>	<b>2023/2024</b>
Valore della produzione {Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.005.167,00 €	954.184,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2024/2025</b>	<b>2023/2024</b>
Costo del lavoro (Totale voce 8.9 Conto Economico Bilancio CEE)	657.085,00 €	645.334,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce 8.7 Conto Economico Bilancio CE)	657.795,00 €	647.773,00 €
Peso su totale valore di produzione	65%	68%

**CAPACITÀ DI DIVERSIFICARE I COMMITTENTI**

**Fonti delle entrate 2024-2025**

<b>2024-2025</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	605.917,01 €	605.917,01 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	2.519,56 €	2.519,56 €
Contributi e offerte	385.945,10 €	8.000,00 €	393.945,10 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro (5X1000)	2.785,24 €		2.785,24 €

**Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024-2025:**

	<b>2024-2025</b>	
Incidenza fonti pubbliche	388.730,34 €	39 %
Incidenza fonti private	605.917,01 €	61%

**8. INFORMAZIONI AMBIENTALI**

**INDICATORI DI IMPATTO AMBIENTALE (CONSUMI DI ENERGIA E MATERIE PRIME,**

PRODUZIONE DI RIFIUTI ECC.) E VARIAZIONE DEI VALORI ASSUNTI DAGLI STESSI

**Indice dei consumi:**

	<b>Consumi anno di riferimento</b>	<b>Unità di misura</b>
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	19.695	kWh
Gas: consumi (valore)	13.301	Smc
Acqua: consumo d'acqua annu	1.078	mc

**9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI**

DESCRIZIONE SINTETICA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE IN TALE AMBITO E DELL'IMPATTO PERSEGUITO ATTRAVERSO LA LORO REALIZZAZIONE

La Fondazione ha coinvolto le Scuole statali del territorio, al fine di promuovere nel corso dell'anno 2024-25 iniziative di orientamento, dedicate ai bambini e alle famiglie: bambini in uscita dalla scuola dell'infanzia per la scelta della scuola primaria

**10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

La Fondazione ha adottato il modello della L. 231/2001? La Fondazione ha acquisito il Rating di legalità? No

La Fondazione ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

Legale Rappresentante  
Il Presidente



*Maria Galan*